

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №407» г.о. Самара

Н.Е. Яковлева

Приказ № 94 от «04» сентября 2019г.



**План
работы воспитателя педагога – наставника
на 2019-2020 учебный год**

Цель: развитие профессиональных умений и навыков воспитателя

Задачи:

- Продолжать изучение нормативно-правовой документации ДОУ
- Изучить ведение документации воспитателя
- Изучать формы и методы работы воспитателя с детьми с ОВЗ
- Разработать календарно-тематического планирования
- Помощь во взаимодействии с педагогами и родителями.

<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Форма работы</i>
1. «Расскажи о себе» (определение круга вопросов, интересов, проблем)	Август — сентябрь	Собеседование
2. Консультирование по ООП ДО МБДОУ, разработке рабочей программы	Август — сентябрь	Консультация
3. Подбор необходимой для работы с детьми литературы, в соответствии с их возрастными особенностями и задачами реализуемой ДОО программы; книг по педагогике, детской, возрастной и социальной психологии; психологии отношений, возрастной физиологии (в библиотеке детского сада и самостоятельно)	Август - сентябрь	Практикум
4. Знакомство с теоретически обоснованными и востребованными педагогическими технологиями	Август — сентябрь	Консультация-

5. Знакомство с рабочей документацией в группе	Август - сентябрь	Консультация
6. Знакомство с картотекой прогулок, развивающей предметно-пространственной средой группы	Август — сентябрь	Самостоятельно
7. Знакомство с нормативной документацией: ФГОС; законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенция о правах ребенка; методы и формы мониторинга деятельности воспитанников; трудовое законодательство; правила внутреннего трудового распорядка 00; правила по охране труда, пожарной безопасности, СанПиН	Август — сентябрь	Самостоятельно
8. Совместное составление планирования на предстоящую неделю по теме недели	Сентябрь	Практикум
9. Знакомство с деятельностью педагога в режимных моментах	Сентябрь	Практикум
10. Знакомство с картотеками (на все режимные моменты)	Сентябрь	Самостоятельно
11. Работа молодого специалиста в качестве ассистента	Сентябрь — октябрь	Практикум
12. Помощь в оформлении карты показателей и критериев эффективности деятельности педагогического работника	Ежемесячно	Консультация

13. Выбор методической темы по самообразованию на следующий учебный год	Апрель	Консультация
14. Подведение итогов работы за год	Май	«Круглый стол»
15. Помощь в подборе конкурсов повышения квалификации	В течение учебного года	Консультация
16. Помощь в подготовке «Индивидуальной папки педагога»	В течение учебного года	Консультация
17. Знакомство с новыми педагогическими технологиями	В течение учебного года	Самостоятельно
19. Помощь в организации развивающей предметно-пространственной среды, в организации различных видов деятельности, в т. ч. самостоятельной непосредственно образовательной (НОД)	В течение учебного года	Консультация, наблюдение, анализ
23. Наблюдение за ОД опытных педагогических работников	В течение учебного года	Наблюдение, Анализ
24. Помощь в ведении рабочей документации в группе: планирование образовательного процесса, табель, диагностика и др. документы	В течение учебного года	Консультация
25. Использование разных видов контроля за: - организацией развивающей предметно-пространственной среды; - соблюдением правил внутреннего распорядка; - подготовкой, проведением и эффективностью утреннего приема, организацией игр в центрах	В течение учебного года	Наблюдение, анализ